

«Согласовано»  
Председатель профкома  
\_\_\_\_\_ М.В. Гаранина  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

Утверждаю  
Директор школы-интерната №7  
\_\_\_\_\_ Р.А.Аляева  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

Трудовой договор № \_\_\_\_\_

г.Казань

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ГБОУ «Казанская школа-интернат № 7 для детей с ограниченными возможностями здоровья».

(наименование учреждения в соответствии с уставом)

в лице директора Аляевой Розы Азгатовны,

(должность, ф.и.о.)

действующего на основании Устава,

(устав, доверенность),

именуемый в дальнейшем работодателем, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_,

(ф.и.о.)

именуемый(ая) в дальнейшем работником, с другой стороны (далее - стороны)

заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

**I. Общие положения**

1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по

\_\_\_\_\_,

(наименование должности, профессии или специальности с указанием квалификации\*)

а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора:

(указать конкретные виды работ и функции, которые работник должен выполнять по трудовому договору либо указать их в приложении к трудовому договору)

\* Если в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами с выполнением работ по данной должности, профессии или специальности связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений, то ее наименование должно соответствовать наименованию, указанному в квалификационных справочниках, утверждаемых в установленном Правительством РФ порядке.

2. Работник принимается на работу: \_\_\_\_\_.

(указать полное наименование филиала, иного обособленного структурного подразделения работодателя, если работник принимается на работу в конкретные филиал или иное обособленное структурное подразделение работодателя с указанием его местонахождения).

3. Работник осуществляет работу в структурном подразделении работодателя

\_\_\_\_\_.  
(указать наименование обособленного отделения, отдела, лаборатории и пр.)

4. Работа у работодателя является для работника: \_\_\_\_\_  
(основной, по совместительству)

5. Настоящий трудовой договор заключается на: \_\_\_\_\_

---

*(неопределенный срок, определенный срок (указать продолжительность),  
на время выполнения определенной работы с указанием причины (основания)  
заключения срочного трудового договора в соответствии со ст.59 ТК РФ)*

6. Настоящий трудовой договор вступает в силу с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

7. Дата начала работы «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> 8. Работнику \_\_\_\_\_ устанавливается \_\_\_\_\_ срок \_\_\_\_\_ испытания \_\_\_\_\_ продолжительностью \_\_\_\_\_ с целью проверки соответствия работника поручаемой работе.  
*месяцев (недель, дней)*

## **II. Права и обязанности работника**

9. Работник имеет право на:

- а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
- б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;
- г) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

10. Работник обязан:

- а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом 1 настоящего трудового договора;
- б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) соблюдать трудовую дисциплину;
- г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;
- д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящегося у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

<\*>е) \_\_\_\_\_  
*(указать иные обязанности работника, обусловленные спецификой его должностных (профессиональных, функциональных) обязанностей).*

## **III. Права и обязанности работодателя**

11. Работодатель имеет право:

- а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;
- б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
- д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством РФ и настоящим трудовым договором.

12. Работодатель обязан:

- а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
- б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным

нормативным требованиям охраны труда;

в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;

д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

#### IV. Оплата труда

13. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата:

а) должностной оклад (ставка заработной платы) в размере \_\_\_\_\_ рублей в месяц;  
<\*> б) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты

(Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с **трудовым законодательством** и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.)

в) работнику производятся выплаты стимулирующего характера \*\*:

Наименование выплаты		Условия получения выплаты и порядок ее расчета	Основания получения выплат, показатели и критерии эффективности	Периодичность	Размеры выплат
1. За интенсивность и высокие результаты работы	За специфику деятельности (За специфику образовательной программы)	Указываются соответствующие НПА, в т.ч. локальные нормативные акты учреждения (наименование, №, дата): - для работников учреждений <b>образования</b> (ДОУ, общеобразовательные учреждения, УДОД) за работу с определенными категориями воспитанников (обучающихся): «В соответствии с п.8.5.-8.7 Положения об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования государственных учреждений РТ (далее – Положение №1), утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 № 678, приказом учреждения от __ № __, коллективным договором от __», - для работников профессионально-квалификационных групп <b>культуры</b> сред-	«За осуществление деятельности на должности _____ (указать), в подразделении _____ (указать), учреждения _____ (указать тип), дающие право на установление надбавки за специ-	ежемесячно	

	<p>него, ведущего звена и руководящего состава в отдельных учреждениях:</p> <p>«В соответствии с п.5.5.-5.6. Положения об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии государственных учреждений РТ (далее – Положение №2), утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __ , коллективным договором от __»,</p> <p>- для работников профессионально-квалификационной групп должностей <b>медицинских и фармацевтических</b> работников в отдельных учреждениях:</p> <p>«В соответствии с п.5.5.-5.6. Положения об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников государственных учреждений РТ (далее – Положение №3), утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __ , коллективным договором от __»,</p> <p>- для работников профессионально-квалификационной групп должностей работников <b>физической культуры и спорта</b> в отдельных учреждениях:</p> <p>«В соответствии с п.7.5.-7.6. Положения об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников <b>физической культуры и спорта</b> государственных учреждений РТ (далее – Положение №4), утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __ , коллективным договором от __».</p>	<p>фику деятельности (специфику образовательной программы)»</p>		
<p>За управление структурным подразделением (За управление)</p>	<p>Указываются соответствующие НПА, в т.ч. локальные нормативные акты учреждения (наименование, №, дата):</p> <p>- для работников <b>образования</b> профессионально-квалификационной группы руководителей структурных подразделений в учреждениях образования (ДОУ, общеобразовательные учреждения, УДОД):</p> <p>«В соответствии с п.8.10. Положения №1, утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __ , коллективным договором от __»,</p> <p>- для работников профессионально-квалификационной группы должностей работников <b>культуры</b> ведущего звена и руководящего состава:</p> <p>«В соответствии с п.5.7. Положения №2, утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __ , коллективным договором от __»,</p> <p>- для работников профессионально-квалификационной группы должностей</p>	<p>«За управление структурным подразделением _____ (указать)» или «За заведование _____ (указать)»</p>	<p>ежемесячно</p>	

	<p>работников <b>среднего медицинского и фармацевтического персонала:</b></p> <p><i>«В соответствии с п.5.7. Положения №3, утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __, коллективным договором от __»,</i></p> <p>- для работников профессионально-квалификационной групп должностей работников <b>физической культуры и спорта:</b></p> <p><i>«В соответствии с п.7.17. Положения №4, утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __, коллективным договором от __».</i></p>			
За наличие почетных званий, государственных наград	<p>Указываются соответствующие НПА, в т.ч. локальные нормативные акты учреждения (наименование, №, дата):</p> <p>- по должностям работников <b>образования</b>, входящим в профессиональные квалификационные группы должностей учебно-вспомогательного персонала первого и второго уровней, педагогических работников и руководителей структурных подразделений в учреждениях образования (ДОУ, общеобразовательные учреждения, УДОД):</p> <p><i>«В соответствии с п.8.8.-8.9. Положения №1, утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __, коллективным договором от __»,</i></p> <p>- для работников, входящих в профессиональные квалификационные группы должностей работников <b>культуры, искусства и кинематографии:</b></p> <p><i>«В соответствии с п.5.8.-5.9. Положения №2, утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __, коллективным договором от __»,</i></p> <p>- для работников, входящих в профессиональные квалификационные группы должностей <b>медицинских и фармацевтических</b> работников:</p> <p><i>«В соответствии с п.5.8.-5.9. Положения №3, утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __, коллективным договором от __»,</i></p> <p>- для работников профессионально-квалификационной групп должностей работников <b>физической культуры и спорта:</b></p> <p><i>«В соответствии с п.7.18.-7.19. Положения №4, утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __, коллективным договором от __».</i></p>	<p>«За наличие почетного звания _____ (указать)»</p> <p>«За наличие государственной награды _____ (указать)»</p>	ежемесячно	
За сложность и напряженность работы	<p>Указывается соответствующие НПА, в т.ч. локальные нормативные акты учреждения (наименование, №, дата):</p> <p>- для работников профессиональных квалификационных групп должностей <b>пе-</b></p>	«По профессиональной квалификационной группе		

	(За сложность работы)	<p><b>дагогических</b> работников и руководителей структурных подразделений в учреждениях образования (ДОУ, общеобразовательные учреждения, УДОД) за работу с определенными категориями воспитанников (обучающихся):</p> <p>«В соответствии с п.8.19. Положения №1, утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __, коллективным договором от __»,</p> <p>- для работников профессионально-квалификационных групп должностей <b>среднего медицинского и фармацевтического персонала, врачей и провизоров:</b></p> <p>«В соответствии с п.5.10. Положения №3, утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __, коллективным договором от __».</p>	<p>(указать) и квалификационному уровню</p> <p>(указать)»</p>		
2. За стаж работы по профилю (За стаж работы в учреждении)		<p>Указываются соответствующие НПА, в т.ч. локальные нормативные акты учреждения (наименование, №, дата):</p> <p>- для работников учреждений <b>образования</b> (ДОУ, общеобразовательные учреждения, УДОД) по стажевым группам в разрезе профессионально-квалификационных групп и квалификационных уровней в зависимости от продолжительности работы по профилю:</p> <p>«В соответствии с п.8.11.-8.18. Положения №1, утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __, коллективным договором от __»,</p> <p>- для работников <b>культуры</b> по стажевым группам в разрезе профессионально-квалификационных групп в зависимости от продолжительности работы по профилю:</p> <p>«В соответствии с п.5.10.-5.11. Положения №2, утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __, коллективным договором от __»,</p> <p>- для работников профессиональных квалификационных групп должностей <b>медицинских и фармацевтических</b> работников по стажевым группам в разрезе профессионально-квалификационных групп в зависимости от продолжительности работы:</p> <p>«В соответствии с п.5.11.-5.12. Положения №3, утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __, коллективным договором от __»,</p> <p>- для работников <b>физической культуры и спорта</b> по стажевым группам в разрезе профессионально-квалификационных групп и квалификационных уровней в зависимости от продолжительности работы:</p> <p>«В соответствии с п.7.20.-7.21. Положения №4, утвержденного постановле-</p>	<p>«За стаж работы</p> <p>лет/год(а)</p> <p>(указать)»</p>	ежемесячно	

	нием КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __ , коллективным договором от __ ».			
3. За квалификационную категорию	<p>Указываются соответствующие НПА, в т.ч. локальные нормативные акты учреждения (наименование, №, дата):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- для работников профессиональных квалификационных групп <b>педагогических</b> работников и руководителей структурных подразделений учреждений образования (ДОУ, общеобразовательные учреждения, УДОД) при наличии у них действующей квалификационной категории в пределах срока действия квалификационной категории:</li> <li>«В соответствии с п.8.4. Положения №1, утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __ , коллективным договором от __ »,</li> <li>- для работников профессиональных квалификационных групп должностей работников <b>культуры, искусства и кинематографии</b>, занятых по специальностям, предусматривающим в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками присвоение квалификационных категорий по итогам аттестации в разрезе профессионально-квалификационных групп:</li> <li>«В соответствии с п.5.4. Положения №2, утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __ , коллективным договором от __ »,</li> <li>- для <b>медицинских и фармацевтических</b> работников, занятых по специальностям, предусматривающим в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками присвоение квалификационных категорий по итогам аттестации в разрезе профессионально-квалификационных групп:</li> <li>«В соответствии с п.5.4. Положения №3, утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __ , коллективным договором от __ »,</li> <li>- для работников профессионально-квалификационной групп должностей работников <b>физической культуры и спорта</b> при наличии у них действующей квалификационной категории в пределах срока действия квалификационной категории:</li> <li>«В соответствии с п.7.4. Положения №4, утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __ , коллективным договором от __ ».</li> </ul>	«За наличие квалификационной категории  (указать)»	еже-месе-чно	
4. За качество выполняемых работ	<p>Указываются соответствующие НПА, в т.ч. локальные нормативные акты учреждения (наименование, №, дата):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- для работников учреждений <b>образования</b> (ДОУ, общеобразовательные учреждения, УДОД) по результатам труда за определенный период времени:</li> </ul>	«Согласно приложению»		

	<p>«В соответствии с п.8.20-8.32 Положения №1, утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __, коллективным договором от __»,</p> <p>- для работников профессиональных квалификационных групп должностей работников <b>культуры</b> по результатам труда за определенный период времени:</p> <p>«В соответствии с п.5.12-5.22 Положения №2, утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __, коллективным договором от __»,</p> <p>- для работников профессиональных квалификационных групп должностей <b>медицинских и фармацевтических</b> работников по результатам труда за определенный период времени:</p> <p>«В соответствии с п.5.13-5.23 Положения №3, утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __, коллективным договором от __»,</p> <p>- для работников профессионально-квалификационной групп должностей работников <b>физической культуры и спорта</b> за определенный период времени:</p> <p>«В соответствии с п.7.22-7.32. Положения №4, утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __, коллективным договором от __».</p> <p>Размеры и порядок выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ работнику, критерии оценки эффективности деятельности работника, а также пороговые значения критериев оценки эффективности деятельности работников учреждений и условия осуществления выплат оформляются приложением к трудовому договору работника. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности работников учреждений.</p> <p>Критерии оценки эффективности деятельности работника устанавливаются исходя из задач, стоящих перед учреждением, а также в соответствии с критериями эффективности деятельности работников по типам учреждений и категориям работников, разработанными Министерством образования и науки Республики Татарстан (размещены на сайте министерства в разделе «Новая система оплаты труда»), и оформляются по каждому работнику как приложение к трудовому договору для вновь принимаемых работников и как приложение к дополнительному соглашению для уже принятых работников.</p>			
5. Премияльные и иные выплаты	<p>Указываются соответствующие НПА, в т.ч. локальные нормативные акты учреждения (наименование, №, дата), в т.ч.:</p>			



	<p>«В соответствии с постановлением КМ РТ от 19.10.2011 №869 «Об увеличении оплаты труда работников государственных учреждений РТ», а также:</p> <p>- для работников учреждений <b>образования</b> (ДОУ, общеобразовательные учреждения, УДОД) за определенный период времени:</p> <p>«В соответствии с п.8.31.-8.33. Положения №1, утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __, коллективным договором от __»,</p> <p>- для работников <b>культуры</b> по основному месту работы:</p> <p>«В соответствии с п.5.23.-5.24. Положения №2, утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __, коллективным договором от __»,</p> <p>- для <b>медицинских и фармацевтических</b> работников по основному месту работы:</p> <p>«В соответствии с п.5.24.-5.26. Положения №3, утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __, коллективным договором от __»,</p> <p>- для работников <b>физической культуры и спорта</b> по основному месту работы:</p> <p>«В соответствии с п.7.33-7.35. Положения №4, утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __, коллективным договором от __».</p>			
--	--	--	--	--

г) выплаты педагогическим работникам за неаудиторную занятость \*\*::

Наименование выплаты		Условия получения выплаты и порядок ее расчета	Основания получения выплат, показатели и критерии эффективности	Периодичность	Размеры выплат
За неаудиторную занятость	За осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы	Указываются соответствующие НПА, в т.ч. локальные нормативные акты учреждения (наименование, №, дата): - для педагогических работников <b>образования</b> в общеобразовательных учреждениях:	«За осуществление деятельности на должности _____	ежемесячно	
		«В соответствии с п.7.2.-7.3. Положения об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования государственных учреждений РТ (далее – Положение №1), утвержденного постановлением КМ РТ от 24.08.2010 №678, приказом учреждения от __ № __, коллективным договором от __».	(указать), в подразделении _____ (указать), учреждения _____ (указать тип), дающие право на установление надбавки		
		«В соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.01.2008 №12, коллективным договором от __».			

	Выплаты за проверку письменных работ (проверку тетрадей)	Указываются соответствующие НПА, в т.ч. локальные нормативные акты учреждения (наименование, №, дата): - для педагогических работников <b>образования</b> в общеобразовательных учреждениях: «В соответствии с п.7.4.-7.5. Положения №1.			
	Выплаты за заведование учебными кабинетами, учебными мастерскими, учебно-опытным участком в размере	Указываются соответствующие НПА, в т.ч. локальные нормативные акты учреждения (наименование, №, дата): - для работников учреждений <b>образования</b> (ДОУ, общеобразовательные учреждения, УДОД): «В соответствии с п.7.6.-7.7. . Положения №1.			
	Выплаты за руководство предметной, методической или цикловой комиссией, методическими объединениями	Указываются соответствующие НПА, в т.ч. локальные нормативные акты учреждения (наименование, №, дата): - для работников учреждений <b>образования</b> (ДОУ, общеобразовательные учреждения, УДОД): «В соответствии с п.7.8.-7.9. . Положения №1.			

**\*\* При заключении трудового договора с работником указываются те виды выплат из числа вышеприведенных, которые устанавливаются данному работнику.**

14. Выплата заработной платы работнику производится в сроки и порядке, которые установлены \_\_\_\_\_

(коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка).

15. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Татарстан, коллективным договором и локальными нормативными актами.

## V. Рабочее время и время отдыха

16. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку) \_\_\_\_\_

(нормальная, сокращенная, неполное рабочее время)

17. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы)

(указать режим работы либо ссылку на правила внутреннего трудового распорядка учреждения, которыми определен режим рабочего времени работников учреждения)

<\*> 18. Работнику устанавливаются следующие особенности режима работы

(указать особенности режима работы при их наличии).

19. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью \_\_\_\_\_ календарных дней.

<\*> 20. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью \_\_\_\_\_ в связи \_\_\_\_\_

(указать основание установления дополнительного отпуска)

21. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

## VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором

22. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

<\*> 23. Работник имеет право на дополнительное страхование.

<\*\*\*> 24. Работнику предоставляются меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором.

## **VII. Иные условия трудового договора**

25. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись.

26. Иные условия трудового договора \_\_\_\_\_.

## **VIII. Ответственность сторон трудового договора**

27. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

28. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом РФ.

## **IX. Изменение и прекращение трудового договора**

29. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ.

30. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (ст.74 Трудового кодекса РФ).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (ст.180 Трудового кодекса РФ).

31. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

## **X. Заключительные положения**

32. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения

рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

33. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

34. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

*<\*> Отмечены условия трудового договора, включение которых в трудовой договор обязательно, если по содержанию трудового отношения имеются такие особенности.*

*<\*> Отмечены дополнительные условия, включение которых в трудовой договор возможно, если о них сторонами достигнуто соответствующее соглашение.*

## РАБОТОДАТЕЛЬ

Казанская школа-интернат № 7  
(наименование организации)

Адрес (место нахождения)  
420033, г. Казань  
ул. Окольная, д. 25

ИНН 1656000648

Директор  
(должность)      (подпись)

## РАБОТНИК

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Работник получил один экземпляр  
настоящего трудового договора

\_\_\_\_\_  
(дата и подпись работника)